

ПРИКАЗ

от 01.09.2023г.

№ 150

О внедрении целевой модели наставничества в МОУ «СОШ п.Синегорский»

На основании письма Министерства Просвещения России от 21 декабря 2021 года № АЗ-1128/08 "О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях", в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МОУ «СОШ п.Синегорский»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в МОУ «СОШ п.Синегорский» целевую модель наставничества.
2. Утвердить:
 - 2.1. «дорожную карту» реализации целевой модели наставничества педагогических работников МОУ «СОШ п.Синегорский» на 2023 - 2024 учебный год (Приложение 1);
 - 2.2. планируемые результаты (показатели эффективности) внедрения целевой модели наставничества в МОУ «СОШ п.Синегорский» (далее – Планируемые результаты) на период с 2023г- 2024 учебный год. (Приложение 2);
 - 2.3. Положение о наставничестве в МОУ «СОШ п.Синегорский»;
 - 2.4. Программу целевой модели наставничества в МОУ «СОШ п.Синегорский»;
 - 2.5. сроки внедрения целевой модели наставничества в МОУ «СОШ п.Синегорский» с 01.09.2023г.;
 - 2.6. сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества в МОУ «СОШ п.Синегорский» ежегодно, с 20 марта по 20 апреля.
3. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества Карадау Л.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе МОУ «СОШ п.Синегорский».
4. Карадау Л.Н., куратору целевой модели наставничества:
 - 4.1. организовать реализацию мероприятий по внедрению целевой модели

- наставничества в сроки, установленные «Дорожной картой»;
- 4.2. обеспечить достижение результатов (показателей эффективности) внедрения целевой модели наставничества в МОУ «СОШ п.Синегорский» на уровне не ниже Планируемых результатов, утвержденных данным приказом.
- 4.3. разместить нормативные документы по внедрению ЦМН на официальном сайте МОУ «СОШ п.Синегорский».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы: Сирота /Е.А. Сирота

С приказом ознакомлены:

Карадау Л.Н.

01.09



**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации целевой модели наставничества педагогических работников
в МОУ «СОШ п. Синегорский»**

№	Наименования этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества, обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Сентябрь 2023 г.	Директор школы Сирота Е.А., курагор проекта Карадау Л.Н.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ «СОШ п. Синегорский»	<ol style="list-style-type: none"> Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОУ СОШ п. Синегорский». Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ СОШ п. Синегорский». Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МОУ СОШ п. Синегорский». Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрение системы наставничества в МОУ СОШ п. Синегорский». Назначение куратора внедрение Целевой модели наставничества в МОУ СОШ п. Синегорский». 	Сентябрь 2023г.	Директор школы Сирота Е.А., курагор проекта Карадау Л.Н.

	<p>Выбор формы и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по форме наставничества «Учитель – учитель». 	<p>Сентябрь 2023г.</p>	<p>Карадау Л.Н., куратор целевой модели наставничества</p> <p>Директор школы Сирота Е.А., куратор проекта Карадау Л.Н.</p> <p>Директор школы Сирота Е.А., куратор проекта Карадау Л.Н.</p>
	<p>Информирование педагогов, о возможностях и целях целевой модели наставничества</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение профсоюзного собрания. 3. Информирование на сайте школы. 4. Информирование внешней средой. 	<p>Сентябрь 2023г.</p>	<p>Директор школы Сирота Е.А., куратор проекта Карадау Л.Н., профорг Зогова С.Е.</p>
<p>2. Формирование базы данных наставляемых</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от участников программы и наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых 	<p>Сентябрь 2023г.</p>	<p>Карадау Л.Н., куратор целевой модели наставничества</p>

		педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.			
	Формирование базы данных наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся (в перспективе)	Сентябрь 2023г.	Карадау Л.Н., куратор целевой модели наставничества	
3.	Формирование базы данных наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятий (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Сентябрь 2023г.	Карадау Л.Н., куратор целевой модели наставничества	
	Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся (в перспективе)	Сентябрь 2023г.	Карадау Л.Н., куратор целевой модели наставничества	
4.	Отбор и обучение наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Сентябрь 2023г.	Директор школы Сирота Е.А., куратор проекта Карадау Л.Н.	

	Обучение наставников для работы с наставляемыми	<p>1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.</p> <p>2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.</p> <p>3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.</p>	<p>Сентябрь 2023г.</p> <p>Сентябрь 2023г.</p> <p>сентябрь-октябрь 2023г.</p>	<p>Директор школы Сирота Е.А., куратор проекта Карадау Л.Н.</p> <p>Сирота Е.А., директор школы</p> <p>Карадау Л.Н., куратор целевой модели наставничества</p>
5.	Формирование наставнических пар	<p>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</p> <p>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары.</p>	<p>сентябрь 2023г.</p>	<p>Директор школы Сирота Е.А., куратор проекта Карадау Л.Н.</p>
	Закрепление наставнических пар	<p>1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар».</p> <p>2. Создание планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p> <p>3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару (при необходимости), продолжить поиск наставника.</p>	<p>сентябрь 2023г.</p> <p>сентябрь 2023г.</p>	<p>Сирота Е.А., директор школы</p> <p>Наставники</p> <p>Тома Л.Н.- педагог - психолог</p>

6.	<p>Организация и осуществление работы наставнических пар.</p>	<p>Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. <p>Анкетирование. Форма анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p>	<p>2023-2024 учебный год</p>	<p>Наставники</p>
7.	<p>Завершение наставничества</p>	<p>Отчеты по итогам наставнической программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	<p>январь 2024г.</p>	<p>Карадау Л.Н. куратор целевой модели наставничества</p>
	<p>Мотивация и поощрение наставников</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». 	<p>январь 2024г.</p>	<p>Сирота Е.А. директор школы</p>
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций партнеров. 5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства «Наставник года», «Лучшая пара». 	<p>февраль 2024г.</p>	<p>Директор школы Сирота Е.А., куратор проекта Карадау Л.Н.</p>

Планируемые результаты (показатели эффективности) внедрения целевой модели наставничества
в МОУ «СОШ п.Синегорский»

n/n	Наименование показателя	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
2		3	4	5	6
	Доля учителей - молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), работающих в МОУ «СОШ п.Синегорский», вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % (отношение количества учителей - молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству учителей - специалистов, работающих в МОУ «СОШ п.Синегорский».)	15	20	25	30
	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный) (отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в МОУ «СОШ п.Синегорский».)	50	55	60	70
	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный) (отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в МОУ «СОШ п.Синегорский».)	50	55	60	70